

## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

### Podstawowe dane o projekcie:

**TYTUŁ I NR PROJEKTU:** Profilaktyka, diagnostyka i rehabilitacja pracowników PGKiM sp. z o.o. celem przeciwdziałania dezaktywacji zawodowej

**RPLU.10.03.00-IZ.00-06-001/18**

**NAZWA BENEFICJENTA :** Niepubliczny Pielęgnacyjno-Opiekuńczy Zakład Opieki Zdrowotnej „Westa” Teresa Rocka, ALD GLOBAL GROUP Teresa Rocka

**NR I NAZWA OSI PRIORYTETOWEJ:** 10 Adaptacyjność przedsiębiorstw i pracowników do zmian

**NR I NAZWA DZIAŁANIA:** Działanie 10.3 Program polityki zdrowotnej

### I. PODSTAWOWE INFORMACJE

- 1) Niniejszy Regulamin opisuje zasady rekrutacji uczestników do udziału w Projekcie oraz zaplanowane formy wsparcia.
- 2) Celem Projektu jest przeciwdziałanie dezaktywacji zawodowej z przyczyn zdrowotnych 130 osób (43K/87M), pracowników Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej sp. z o.o. w łącznej w wieku aktywności zawodowej, będących w grupie podwyższonego ryzyka oraz w grupie osób narażonych na zdrowotne czynniki ryzyka w związku z wykonywaną pracą.
- 3) Regulamin oraz dokumenty rekrutacyjne są dostępne na stronie internetowej Beneficjenta pod adresem [www.westa-lublin.com.pl](http://www.westa-lublin.com.pl), w Biurze Projektu oraz w sekretariacie PGKiM sp. z o.o.
- 4) Biuro Projektu znajduje się w Lublinie, przy ul. Zygmunta Krasińskiego 2/16. Biuro Projektu czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 – 15.00. Telefon kontaktowy: **502 133 044**, mail: [westalublin2@gmail.com](mailto:westalublin2@gmail.com).
- 5) Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.
- 6) Okres realizacji Projektu: **01.04.2019 r. – 31.07.2022 r.**
- 7) Udział w Projekcie jest **bezpłatny** dla **uczestników projektu**. Wszystkie formy wsparcia zaplanowane w projekcie są finansowane ze budżetu niniejszego Projektu.

## II. DEFINICJE W PROJEKCIE

Ilekcioć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **Projekcie** – oznacza to projekt pn. „**Profilaktyka, diagnostyka i rehabilitacja pracowników PGKiM sp. z o.o. celem przeciwdziałania dezaktywacji zawodowej**”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, w ramach Osi Priorytetowej 10 „Adaptacyjność przedsiębiorstw i pracowników do zmian”.
- 2) **Beneficjencie Projektu** – oznacza Niepubliczny Pielęgniacyjno-Opiekuńczy Zakład Opieki Zdrowotnej „Westa” Teresa Rocka, ALD GLOBAL GROUP Teresa Rocka.
- 3) **Grupie docelowej** – pracowników Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej sp. z o.o. w łącznej w wieku aktywności zawodowej, będących w grupie podwyższonego ryzyka oraz w grupie osób narażonych na zdrowotne czynniki ryzyka w związku z wykonywaną pracą.
- 4) **Uczestniku/ uczestnicze projektu** – oznacza to osobę, która zgodnie z warunkami naboru należy do pracowników Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w łącznej i obligatoryjnie złożyła wymagane dokumenty rekrutacyjne do projektu oraz w dalszej kolejności została zakwalifikowana do udziału w projekcie.
- 5) **Formy wsparcia zaplanowane w projekcie:**
  - a) badania profilaktyczne (USG Dopplera kończyn górnych/dolnych, RTG kręgosłupa, pakiet badań laboratoryjnych (próby wątrobowe, borelioza, wirusowe zapalenie wątroby),
  - b) pakiety zabiegów rehabilitacyjnych (krioterapia, kręgosłup, masaż klasyczny, masaż wirowy kończyn, zabiegi z zakresu fizykoterapii),
  - c) szczepienia ochronne (tężec, dur brzuszny, WZW A, WZW B, KZM, grypa),
  - d) działania edukacyjne w zakresie zagrożeń i ryzyk na stanowiskach pracy, prowadzone w formie spotkań informacyjno - edukacyjnych.
- 6) **Kandydacie/ kandydatce** – oznacza to osobę zainteresowaną uczestnictwem w Projekcie, która wypełniła formularz rekrutacyjny.

## III. WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

- 1) Uczestnikami Projektu mogą być pracownicy Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej sp. z o.o. w łącznej w wieku aktywności zawodowej, będący w grupie podwyższonego ryzyka oraz w grupie osób narażonych na zdrowotne czynniki ryzyka w związku z wykonywaną pracą. Pracownikami w rozumieniu niniejszej definicji uczestnika mogą być osoby, wykonujące pracę na rzecz Spółki, znajdujące się w grupie ryzyka i narażenia w związku z wykonywaną pracą.
- 2) Powyższe kryteria będą brane pod uwagę przy wyborze uczestników Projektu, na podstawie danych zawartych w formularzu rekrutacyjnym, składanym przez Kandydata przed przystąpieniem do projektu.
- 3) Przyjęcie dokumentów zgłoszeniowych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem się do udziału w Projekcie.

- 4) Do udziału w Projekcie zostanie zakwalifikowanych ogółem 130 uczestników (43 kobiety oraz 87 mężczyzn). Dobór planowanych form wsparcia dla uczestników Projektu będzie dokonany na podstawie danych zawartych w formularzach rekrutacyjnych.

#### IV. PROCES REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

- 1) Rekrutacja uczestników projektu będzie przeprowadzona w okresie kwiecień 2019 r. - maj 2019 r. Nowi pracownicy, zatrudniani przez PGKiM sp. z o.o. w Łęcznej w trakcie realizacji projektu, również będą mogli aplikować do projektu, pod warunkiem, że lista uczestników nie będzie zamknięta. Jeżeli lista uczestników będzie zamknięta, nowi pracownicy zainteresowani uczestnictwem w projekcie, zostaną umieszczeni na liście rezerwowej, według kolejności zgłoszenia.
- 2) Kryteria wyboru uczestników Projektu:
  - a) formalne:
    - przynależność do grupy docelowej – pracownik PGKiM sp. z o.o. w Łęcznej
    - poprawność i kompletność dokumentów rekrutacyjnych
  - b) premiowane:
    - wiek powyżej 50 lat = 10 pkt
    - osoby z niepełnosprawnością = 10 pkt
    - płeć (kobieta) = 10 pkt
- 3) Etapy rekrutacji uczestników Projektu:
  - b) publikacja dokumentów rekrutacyjnych

Wzory dokumentów rekrutacyjnych opublikowane są na stronie internetowej Beneficjenta ([www.westa-lublin.com.pl](http://www.westa-lublin.com.pl)). Dokumenty są również dostępne (w wersji papierowej) w Biurze Projektu (mieszczącym się w siedzibie Beneficjenta), oraz w sekretariacie PGKiM sp. z o.o. w Łęcznej.
  - c) przyjmowanie zgłoszeń

Kandydaci na uczestników Projektu mogą składać wypełnione dokumenty rekrutacyjne w Biurze Projektu lub w sekretariacie PGKiM sp. z o.o. w Łęcznej oraz listownie, mailem lub osobiście od poniedziałku do piątku po ustaleniu terminu indywidualnego z koordynatorem Projektu (telefon kontaktowy: **502 133 044**, mail: [westalublin2@gmail.com](mailto:westalublin2@gmail.com)).

Kandydat ubiegający się o zakwalifikowanie do Projektu jest zobowiązany do złożenia Formularza zgłoszeniowego (**załącznik nr 1** do Regulaminu)
  - d) ocena nadesłanych zgłoszeń

Oceny nadesłanych zgłoszeń dokona Koordynator Projektu. Do Projektu zostaną zakwalifikowane osoby (43K/87M) spełniające kryteria obligatoryjne oraz osoby, które uzyskały największą liczbę punktów przy zastosowaniu kryteriów premiujących.
  - e) Ogłoszenie listy osób zakwalifikowanych do Projektu oraz listy rezerwowej

Zakwalifikowani uczestnicy zostaną poinformowani mailowo lub pisemnie o zakwalifikowaniu do Projektu. Uczestnik projektu zobowiązany jest do złożenia, w ciągu 3 dni od zakwalifikowania do Projektu:

- Deklaracji uczestnictwa w Projekcie – **załącznik nr 2** do Regulaminu
- Oświadczenia uczestnika o przetwarzaniu danych osobowych – **załącznik nr 3** do Regulaminu

## V. OPIS FORM WSPARCIA W RAMACH PROJEKTU

Projekt zakłada realizację następujących form wsparcia dla pracowników Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej sp. z o.o. w Łęcznej:

### 1) Badania profilaktyczne

- USG Dopplera kończyn górnych/dolnych z badaniem lekarskim/konsultacją oraz oceną lekarza specjalisty w dziedzinie chirurgii naczyniowej – dla wszystkich uczestników Projektu,
- RTG kręgosłupa z badaniem lekarskim/konsultacją oraz oceną lekarza specjalisty w dziedzinie ortopedii i traumatologii narządu ruchu – dla 88 uczestników Projektu,
- Badania laboratoryjne krwi
  - próby wątrobowe (BIL, ALT, AST, ALP, GGTP Albuminy) – dla 57 uczestników Projektu,
  - borelioza (oznaczenie przeciwciał w klasie IgM i IgM w surowicy krwi) – dla 24 uczestników Projektu,
  - wirusowe zapalenie wątroby typu C (oznaczenie przeciwciał anty HCV) – dla 87 uczestników Projektu,
  - wirusowe zapalenie wątroby typu B (oznaczenie antygenu HBs)] z konsultacją specjalisty medycyny rodzinnej – dla 87 uczestników Projektu.

### 2) Pakiety zabiegów rehabilitacyjnych

- Krioterapia – 1 pakiet 3 okolice ciała (każdy po 10 zabiegów) dla każdego uczestnika Projektu (jeden pakiet raz na rok),
- Rehabilitacja kręgosłupa (masaż) – 3 pakiety (każdy po 10 zabiegów) dla 88 uczestników Projektu (jeden pakiet raz na rok),
- Masaż klasyczny jednej okolicy ciała – 3 pakiety (każdy po 10 zabiegów) dla 36 uczestników Projektu (jeden pakiet raz na rok),
- Zabiegi z zakresu fizykoterapii (w tym masaż wirowy kończyn) – 3 pakiety (każdy po 30 zabiegów) dla 88 uczestników Projektu (jeden pakiet raz na rok),
- Zabiegi z zakresu fizykoterapii – 3 pakiety (każdy po 10 zabiegów) dla 88 uczestników Projektu (jeden pakiet raz na rok).

### 3) Szczepienia ochronne

- Szczepienie przeciwko tężcowi, poprzedzone badaniem przedszczepiennym - dla 70 uczestników Projektu (1 dawka),

- Szczepienie przeciwko durowi brzuszemu, poprzedzone badaniem przedszczepiennym - dla 48 uczestników Projektu (3 dawki) ,
- Szczepienie przeciwko WZW A, poprzedzone badaniem przedszczepiennym - dla 128 uczestników Projektu (2 dawki),
- Szczepienie przeciwko WZW B, poprzedzone badaniem przedszczepiennym - dla 85 uczestników Projektu (3 dawki)
- Szczepienie przeciwko kleszczowemu zapaleniu mózgu, poprzedzone badaniem przedszczepiennym - dla 92 uczestników Projektu (3 dawki)
- Szczepienie przeciwko grypie, poprzedzone badaniem przedszczepiennym - dla 128 uczestników Projektu (3 dawki)

Powyżej opisane formy wsparcia na rzecz uczestników Projektu będą realizowane w miejscu ustalonym z wybranym wykonawcą/wykonawcami badań, zabiegów rehabilitacyjnych i szczepień oraz w Punkcie Medycznym w Łęcznej, przy ul. Krasnystawskiej 54, p. II p. 215.

#### 4) Działania edukacyjne

Celem działań edukacyjnych jest poszerzenie wiedzy uczestników Projektu na temat zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy oraz działań prewencyjnych, edukacja zdrowotna i promocja higienicznego i zdrowego stylu życia.

Zaplanowano utworzenie 10 grup x 13 uczestników Projektu (łącznie 130 osób).

Działania prowadzone będą w formie spotkań informacyjno – edukacyjnych, angażujących każdą grupę raz na miesiąc, przez 4 godziny zegarowe w ciągu wybranego dnia.

Zaplanowano trzy moduły edukacyjne o różnej tematyce, co oznacza, że w trakcie realizacji Projektu każdy uczestnik będzie brał udział w trzech spotkaniach. Na każdym spotkaniu uczestnicy Projektu będą mieli zapewniony **catering**.

Terminarz spotkań dla każdej grupy zostanie opracowany przez koordynatora Projektu po zakończeniu rekrutacji uczestników Projektu.

## VI. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

### 1) Uczestnik projektu zobowiązuje się do:

- a) udostępnienia swoich danych osobowych, niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu oraz natychmiastowego informowania personelu projektu o każdorazowej zmianie danych kontaktowych (numer telefonu, adres do korespondencji), sytuacji zawodowej oraz innych zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalsze uczestnictwo w Projekcie,
- b) spełnienia wymogów rekrutacyjnych, następnie uczestnictwa w zaplanowanych w ramach projektu formach wsparcia dostosowanych do indywidualnych potrzeb i oczekiwań,
- c) potwierdzania obecności uczestnictwa w formach wsparcia własnoręcznym podpisem na liście obecności lub innych wskazanych przez Beneficjenta dokumentach,

- d) W przypadku spodziewanej nieobecności lub nieobecności z powodów niezależnych od uczestnika lub działania tzw. siły wyższej<sup>1</sup> uczestnik Projektu ma obowiązek przedłożyć usprawiedliwienie w formie oświadczenia i dostarczyć Beneficjentowi nie później niż 3 dni robocze po dniu nieobecności uczestnika;
  - e) przestrzegania ustalonych terminów oraz czasu realizacji przewidzianych w ramach Projektu form wsparcia,
  - f) wypełniania pozostałych zaleceń Beneficjenta w zakresie realizowanych zadań projektowych oraz współpracy ze specjalistami prowadzącymi określone formy wsparcia,
  - g) przekazywania danych dotyczących swojej sytuacji po zakończeniu udziału w Projekcie do 4 tygodni od zakończenia udziału w Projekcie (potrzebnych do wyliczenia wskaźników rezultatu bezpośredniego Projektu)
  - h) poddania się czynnościom kontrolnym prowadzonym przez uprawnione podmioty, w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia,
  - i) przestrzegania ogólnych zasad współżycia społecznego oraz postanowień niniejszego Regulaminu.
- 2) Uczestnik projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności, w przypadku gdy rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów wynikających z:
- a) działania siły wyższej;
  - b) ważnych przyczyn osobistych (losowych);
  - c) przyczyn natury zdrowotnej uniemożliwiających dalsze korzystanie ze wsparcia przewidzianego w Projekcie;
- 3) Rezygnacja z udziału w projekcie wymaga zgłoszenia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji i/lub przedłożenia innego dokumentu w przypadku braku możliwości dostarczenia oświadczenia, w terminie do 3 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w Projekcie. Po rezygnacji uczestnika w Projekcie jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej, która potwierdzi chęć udziału w Projekcie.

## VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1) W uzasadnionych przypadkach Beneficjent Projektu ma prawo wniesienia zmian do niniejszego Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
- 2) Zmieniony Regulamin będzie każdorazowo publikowany na stronie internetowej [www.westa-lublin.com.pl](http://www.westa-lublin.com.pl) i wywieszona w siedzibie PGKiM Sp. z o.o. na tablicy informacyjnej.
- 3) Ostateczna interpretacja zapisów niniejszego Regulaminu, wiążąca zarówno dla kandydatów, jak i uczestników Projektu, należy do Beneficjenta Projektu,

---

<sup>1</sup> poprzez **siłę wyższą** należy rozumieć: wypadek drogowy, kolejowy lub lotniczy, nagłą chorobę, nagłą hospitalizację, pożar oraz wszystkie inne okoliczności powstające na skutek zdarzeń losowych, których przewidzenie jest niemożliwe, zaś skutki mają bezpośrednie przełożenie na sytuację stron.

4) Od decyzji Beneficjenta nie przysługuje odwołanie.

#### VIII. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

<b>Nr załącznika</b>	<b>TYTUŁ ZAŁĄCZNIKA</b>
Załącznik nr 1	<b>Formularz zgłoszeniowy</b>
Załącznik nr 2	<b>Deklaracja uczestnictwa w Projekcie</b>
Załącznik nr 3	<b>Oświadczenie uczestnika o przetwarzaniu danych osobowych</b>